

Línies Estratègiques d'Actuació 2019–2025

Residència Fundació Guillem Mas – Canet de Mar

1. Millora de la qualitat assistencial i atenció centrada en la persona

Objectiu general

Garantir una atenció integral, personalitzada i respectuosa amb la dignitat de les persones residents, incorporant models avançats d'atenció centrada en la persona (ACP).

Línies d'actuació

- Implantar protocols ACP en totes les àrees (higiene, alimentació, mobilitat, activitats, relació amb famílies).
- Revisar i actualitzar els plans d'atenció individual (PAI) amb periodicitat mínima trimestral.
- Potenciar la participació activa de les persones residents en la presa de decisions quotidianes.
- Introduir metodologies no farmacològiques per a la gestió de la conducta i el benestar emocional.
- Enfortir la coordinació amb els serveis sanitaris del territori (CAP, hospital, especialistes).

2. Professionalització i desenvolupament del personal

Objectiu general

Disposar d'un equip altament qualificat, motivat i alineat amb els valors de la Fundació.

Línies d'actuació

- Crear un pla anual de formació obligatòria i específica per a cada perfil professional.
- Establir un sistema d'avaluació del rendiment i detecció de necessitats formatives.
- Millorar els canals interns de comunicació i participació del personal.
- Promoure el benestar laboral i la prevenció de riscos psicosocials.
- Incorporar perfils especialitzats segons les necessitats emergents (teràpia ocupacional, fisioteràpia, psicologia, etc.).

3. Modernització d'infraestructures i adequació de l'espai residencial

Objectiu general

Garantir un entorn segur, accessible, confortable i adaptat a les necessitats actuals i futures de les persones grans.

Línies d'actuació

- Finalitzar i consolidar les obres d'ampliació i millora (com la sisena planta inaugurada el 2019).
- Renovar mobiliari, equipaments i espais comuns per millorar la qualitat de vida.
- Adaptar els espais a criteris d'accessibilitat universal.
- Incorporar tecnologia assistencial (teleassistència interna, sensors, sistemes de control d'errants).
- Millorar l'eficiència energètica i la sostenibilitat ambiental de l'edifici.

4. Innovació tecnològica i digitalització dels processos

Objectiu general

Optimitzar la gestió interna i millorar la qualitat assistencial mitjançant eines digitals i tecnologies emergents.

Línies d'actuació

- Implantar o actualitzar el sistema de gestió clínica i administrativa.
- Digitalitzar l'historial assistencial i els registres de seguiment.
- Introduir eines digitals per a la comunicació amb famílies (plataformes, videotrucades, informes digitals).
- Formar el personal en competències digitals.
- Incorporar tecnologia per a la monitorització de la salut i la prevenció de riscos.

5. Transparència, bon govern i qualitat institucional

Objectiu general

Reforçar la confiança de la ciutadania, les famílies i les administracions mitjançant una gestió ètica, transparent i responsable.

Línies d'actuació

- Actualitzar i mantenir actiu el Portal de Transparència.
- Implementar el Codi Ètic i de Bon Govern en tots els nivells de l'organització.
- Establir mecanismes de rendició de comptes periòdics.
- Revisar i actualitzar els protocols interns de qualitat i seguretat.
- Impulsar auditories internes i externes de gestió i qualitat assistencial.

6. Relació amb la comunitat i arrelament territorial

Objectiu general

Enfortir el vincle històric de la Fundació amb Canet de Mar i potenciar la participació comunitària.

Línies d'actuació

- Desenvolupar programes intergeneracionals amb escoles i entitats del municipi.
- Obrir la residència a activitats culturals, socials i comunitàries.
- Establir convenis de col·laboració amb entitats locals i serveis socials municipals.
- Promoure el voluntariat i la participació ciutadana.
- Difondre la història i el patrimoni de la Fundació com a bé cultural del municipi.

7. Sostenibilitat econòmica i eficiència en la gestió

Objectiu general

Garantir la viabilitat econòmica de la Fundació i l'ús responsable dels recursos.

Línies d'actuació

- Optimitzar els processos administratius i de contractació.
- Incorporar criteris de compra ètica i sostenible.
- Diversificar les fonts de finançament (subvencions, convenis, donacions).
- Establir un sistema de control pressupostari i seguiment de costos.
- Planificar inversions a mig i llarg termini per assegurar la continuïtat del servei.

8. Gestió de crisis i preparació davant emergències (COVID-19 i postpandèmia)

(Línia estratègica imprescindible en el període 2020–2022)

Objectiu general

Garantir la seguretat de residents i personal davant situacions d'emergència sanitària o altres crisis.

Línies d'actuació

- Elaborar i actualitzar protocols d'emergència i contingència.
- Formar el personal en prevenció d'infeccions i gestió de situacions crítiques.
- Establir circuits segurs de visites i comunicació amb famílies.
- Garantir l'abastiment de material sanitari i equips de protecció.
- Coordinar-se amb les autoritats sanitàries per a la gestió de brots i vacunacions.

9. Avaluació i millora contínua

Objectiu general

Assegurar que totes les línies estratègiques es despleguen de manera efectiva i mesurable.

Línies d'actuació

- Definir indicadors de qualitat assistencial, satisfacció i eficiència.
- Realitzar enquestes anuals a residents, famílies i personal.
- Revisar anualment el pla estratègic i actualitzar-lo segons necessitats.
-